

SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC)
Proyecto GUA 05/035 48950 “Fortalecimiento del Instituto de la Defensa Pública Penal, Defensorías Indígenas, Fase II”

Para:	FIRMAS O EMPRESAS CONSULTORAS,	Referencia	SCD 20-08 GUA 05/035 48950 “Elaboración de un Manual de Procedimientos de las Defensorías Indígenas”.
Tel:		Fecha:	07 de agosto de 2008
Fax:		Tel:	2277 7200 ext. 308 -310
		Fax:	2277 7200 ext. 309

El Instituto de la Defensa Pública Penal en su carácter de **Organismo Nacional de Ejecución**, del Proyecto GUA 05/035 48950, le invita a cotizar servicios que se indican a continuación:

N°	Breve descripción	Cantidad
1	<u>Elaboración de Manual de procedimientos administrativos y técnicos de las Defensorías indígenas</u> , que incluya : Marco legal, normas y políticas, procedimientos técnico-legales, administrativos, e indicadores para la sistematización de la pertinencia cultural del servicio del IDPP (Modelo de Gestión)	01
Validez mínima de la oferta:		30 días <input type="checkbox"/> 45 días <input type="checkbox"/> 60 días <input checked="" type="checkbox"/>
Términos de adquisición:		Plaza <input type="checkbox"/> CIP Guatemala <input type="checkbox"/> Otro <input checked="" type="checkbox"/> Servicios
Lugar de entrega de los informes y productos:		7ª AV. 10-35 ZONA 1, 3er Nivel, Of. 3-5 Instituto de la Defensa Pública Penal, Defensorías Indígenas.
Forma de pago:		<p>Un primer pago del 20% contra entrega de Plan de trabajo y cronograma, que incluya metodología y técnicas e instrumentos a utilizar actualizados y aprobados</p> <p>Un segundo pago de 40% contra entrega de informe intermedio que contenga: Listado de defensorías indígenas visitadas, sistematización de entrevistas realizadas, instrumentos utilizados, como muestra de trabajo de campo, avance del análisis técnico los diversos instrumentos utilizados para sistematización de la información recabada que incluya el contenido propuesto, borrador del Manual, e informe de taller de validación de la propuesta.</p> <p>Tercer pago de 40% con la entrega del Manual validado, dos copia escritas y una copia electrónica (en Word), que incluya sus anexos e instrumentos para evaluación de utilización del manual.</p> <p>El monto correspondiente de los servicios se pagará en Quetzales. La solicitud de pago respectivo se enviará al Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). Facturas emitidas a nombre de: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo Nit: 312583-1</p> <ul style="list-style-type: none"> Para facturas emitidas en Quetzales, el pago del IVA se hará mediante una constancia de exención emitida por el PNUD por el monto del impuesto cargado en la factura, de acuerdo a las disposiciones contenidas en la Ley del Impuesto al Valor Agregado (IVA), del Congreso de la República de Guatemala.
Plazo de la entrega de informes y productos:		Para realizar de la consultoría serán 40 días hábiles máximo, <u>improrrogables.</u>

Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorías Indígenas Fase II
SDC 20-08

Lugar para presentación de ofertas:	- Por mano, en sobre cerrado , identificado de la siguiente manera y a la siguiente dirección: SDC 20-08 GUA/05/035 48950 “Elaboracion de un Manual de Procedimientos de las Defensorías Indígenas” Atención a: Lic. Héctor Oswaldo Choc Xol 7ª. Avenida 10-35 zona 1, 3er nivel, oficina 3-5 Instituto de la Defensa Pública Penal, Defensorías Indígenas.
Fecha para presentación de ofertas:	Las ofertas deberán entregarse a más tardar el martes 25 de agosto de 2008 a las 15:00 horas (hora local).

Favor considerar que la presentación de una cotización implica que el Oferente ha leído y aceptado todas las condiciones que son parte de esta SDC, incluida la Orden de Compra con sus Condiciones Generales.

Para fines de evaluación y comparación, todos los precios de las cotizaciones expresados en distintas monedas se convertirán a Dólares de los Estados Unidos de América, utilizando para dicho efecto el tipo de cambio de referencia del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, vigente en el mes de presentación de la oferta.

El resultado de esta SDC será publicado en la página Web: www.idpp.gob.gt, por lo que únicamente el Oferente adjudicado recibirá comunicación por escrito.

Quedamos a la espera de su cotización.

Atentamente,

Lic. Héctor Oswaldo Choc Xol
Coordinador del Eje de Enfoque Intercultural IDPP
Proyecto GUA 05/035 48950

Sección 1 - CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE COTIZACIÓN (SDC 20-08)

El Instituto de la Defensa Pública Penal en su carácter de organismo Nacional de Ejecución, del Proyecto GUA/05/035 48950 le invita a cotizar los servicios para elaboración de un "Manual de Procedimientos de las Defensorías Indígenas", motivo del presente proceso de compra.

Este proceso está siendo llevado a cabo en el marco de las disposiciones establecidas en el "Acuerdo entre el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo y el Gobierno de la República de Guatemala" suscrito el 20 de julio de 1998 y aprobado por el Congreso de la República mediante Decreto N° 17-2000, del 29 de marzo de 2000. Los procedimientos para adquisición de los bienes objeto de este proceso serán los que el Gobierno de Guatemala y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) han acordado en el respectivo Documento del Proyecto.

1. La oferta a ser presentada deberá incluir los documentos indicados a continuación:
 - a) **Forma Terminos de Referencia debidamente firmado por el Representante Legal de la empresa (sección 2a)**
 - b) Formulario de Oferta Económica debidamente completado y firmado por el representante legal de la empresa **(sección 2b)**.
 - c) Carta de Presentación firmada por el representante legal de la empresa oferente **(sección 2c)**.
 - d) Fotocopia simple Patente de Comercio de Empresa o Sociedad
 - e) (Cuando aplique) Fotocopia simple de acta de constitución de la empresa, inscrita en el registro mercantil.
 - f) (Cuando aplique) Fotocopia simple de acta de nombramiento del Representante Legal, inscrito en el registro mercantil.
 - g) Fotocopia simple de cédula del Representante Legal o Propietario.
 - h) Último pago del Impuesto al Valor Agregado (IVA).
 - i) Adjuntar un Plan de trabajo que incluya la metodología, cronograma e instrumentos para la realización del manual.
 - j) **Adjuntar información del historial de la entidad, como mínimo tener 3 años de experiencia en: Organización y métodos e instrumentos de evaluación, elaboración de flujogramación de procedimientos, formulación de manuales de funcionamiento y procesos administrativos, Manejo de instrumentos administrativos y conocimiento de la administración preferentemente del sector justicia, Experiencia en trabajo de campo. Si es profesional liberal adjuntar curriculum vitae amplio con credenciales académicas.**
 - k) **Adjuntar información sobre personal profesional y técnico que estará acompañando y/o realizando el trabajo.**
2. La difusión de la presente Solicitud de Cotización se realiza mediante: Invitación de forma directa y por medio de publicación en página web: www.idpp.gob.gt
3. Lugar y fecha de recepción de ofertas completas, en sobre cerrado, en un (1) original .

SDC 20-08 GUA/05/035 48950

"Elaboración de un Manual de Procedimientos de las Defensorías Indígenas"

Instituto de la Defensa Pública Penal, Defensorías Indígenas

Guatemala, martes.25 de agosto de 2008

15:00 horas

4. Las descripciones, contenidos y productos detallados en la sección Terminos de Referencia son las mínimas exigidas, no serán consideradas las ofertas que no alcancen estos requerimientos (sección 2c).

Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08

5. Su oferta debe especificar claramente: descripción detallada del/de los ítem(s) ofertado(s), folletos o literatura descriptiva de los ítems, precio, plazo de entrega, garantía de los materiales y período de validez de la oferta.
6. Será responsabilidad de los Oferentes sufragar todos los gastos relacionados con la preparación y presentación de ofertas. El [Proyecto GUA 05/035](#) no será responsable en ningún caso por dichos costos, cualquiera sea la forma en que se realice el proceso de [cotizacion](#) o su resultado.
7. Todo Oferente que requiera aclaración al presente proceso de [cotizacion](#), podrá solicitarla por escrito (carta o fax) a:

Carta: Invitación a ofertar Proyecto GUA/05/035 48950 [SCD 20-08](#)
["Elaboracion de Manual de procedimientos de las Defensorias Indigenas"](#).
Atención: Lic. Hector Oswaldo Choc Xol
7ª. Avenida 10-35 zona 1, 3er nivel, oficina 3-5 Defensorías Indígenas

Fax: 2277-7200 ext. 309

A más tardar [el 21 de agosto 2008](#). El documento que consolide las consultas y respuestas serán enviadas a todas las firmas oferentes a más tardar [el 22 de agosto](#); a partir de la fecha de comunicación de las respuestas, las mismas formarán parte y serán leídas conjuntamente con la Solicitud de Cotización.

8. El Proyecto, podrá por cualquier causa y en cualquier momento antes de que venza el plazo de presentación de ofertas, modificar los documentos de la Solicitud de Cotización mediante enmiendas, ya sea a solicitud de Proyecto o en atención a aclaraciones solicitadas por los Oferentes.
9. Precio de la oferta: los precios cotizados deberán expresarse en valor total en Quetzales. Los precios indicados en la oferta incluirán todos los costos, gastos, riesgos, responsabilidades y obligaciones en que el oferente deba incurrir. No se aceptarán precios reajustables.
10. Forma de pago al/los consultor/es para servicios adquiridos, en los pagos: se harán efectivos en moneda Quetzal, mediante cheque.

Los pagos se realizarán de la siguiente forma:

Para facturas emitidas en Quetzales, el pago del IVA se hará mediante una constancia de exención emitida por el PNUD por el monto del impuesto cargado en la factura.

El PNUD hará efectivos los pagos antes indicados, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes que el Proyecto reciba la factura/documentación correspondiente.

11. **NO APLICA.** Previa firma de la correspondiente Orden de Compra el proveedor deberá presentar una Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato. *(si correspondiese)*. La garantía (póliza o garantía bancaria) será emitida por un banco legalmente establecido y ejecutable en Guatemala, en *(moneda)* por un monto equivalente al diez (10%) por ciento del valor de la adquisición. El documento se emitirá a nombre de: *(descripción)* y su vigencia excederá en treinta (30) días calendario adicionales a la última fecha prevista de entrega de bienes. La garantía será devuelta al proveedor una vez cumplida la entrega de los bienes a entera satisfacción del Proyecto.
12. Salvo casos de fuerza mayor debidamente comprobados por el Proyecto, si el [consultor](#) se atrasara en el cumplimiento de sus obligaciones con relación al plazo de entrega estipulado en su propuesta, se le aplicará una multa equivalente al 1 % del monto total de la orden de compra por cada día calendario de atraso, multa que será descontada de la factura correspondiente de pago, hasta un máximo de un 10% del valor total del contrato.

Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08

13. A partir de la fecha de firma de la Orden de Compra, el **oferente adjudicado** se obliga al suministro - entrega de los servicios a entera satisfacción del Proyecto en **los plazos previamente especificados**. El Proyecto, podrá rechazar **los productos, informes, etc.** que no cumplan con los **Terminos de referencia** exigidos en la presente Solicitud y que no correspondan a las presentadas en la oferta, asumiendo el **oferente adjudicado** las responsabilidades totales para su sustitución.
14. Es responsabilidad del **Oferente Adjudicado** cumplir con los **Terminos de Referencia y garantizar la calidad del servicio ofertado**.
15. Lugar de entrega: según sección 2a que se observa en los **Terminos de referencia**.
Ninguna oferta presentada fuera del plazo establecido en la invitación, será recibida.
16. **Los oferentes deberán cotizar los items completos**. La adjudicación se realizará a nivel de *item*, pudiéndose adjudicar el mismo en forma total o parcial en función al presupuesto estimado por el Proyecto. **Las condiciones de la oferta presentada por el oferente se considerarán válidas tanto en caso de adjudicación total como adjudicación parcial**.
17. El Comité de Evaluación designado para el proceso de evaluación, verificará en primera instancia, el cumplimiento de la documentación legal, **Terminos de Referencia** y requerimientos mínimos solicitados, aquellas ofertas que cumplan con lo requerido obtendrán la habilitación técnica y por tanto sus ofertas económicas serán consideradas para adjudicación.
18. El Proyecto, se reserva el derecho de rechazar todas o alguna de las ofertas presentadas.
19. **(CUANDO APLIQUE)** El Proyecto, se reserva el derecho de aumentar o disminuir al momento de adjudicar el contrato la cantidad de bienes consignada en la lista correspondiente, hasta en un **25%** sin que varíen los precios y otras estipulaciones y condiciones.
20. **El Proyecto, dentro del plazo de vigencia de validez de las ofertas notificará a todos los oferentes los resultados de la evaluación**. A partir de la fecha de notificación de resultados, los oferentes dispondrán de un plazo de 01 días hábiles para presentar reclamos. Luego de dicho plazo y de no mediar solicitudes de aclaración o reclamos se procederá a la firma de la/s correspondiente/s orden(es) de compra con la/s firma/s o empresa adjudicataria/s.
21. **La solución de controversias se realizará de acuerdo con lo establecido en las Condiciones generales de la orden de compra**.

**Instituto de la Defensa Pública Penal
Proyecto de Defensorías Indígenas Fase II
SDC 20-08**

Sección 2 (a) - TERMINOS DE REFERENCIA REQUERIDOS DE SDC

- En caso de aceptar la oferta, la empresa se compromete a cumplir con los objetivos, informes, productos de conformidad con los terminos de referencia, de conformidad con el presente formulario.
- Los informes y productos que resulten adjudicados deberán ser entregados en:
Instituto de la Defensa Pública Penal, Defensorías Indígenas,
7ª. Av. 10-35 zona 1, ciudad.
Tel. Contacto: 2277-7200 ext. 309

TERMINOS DE REFERENCIA

CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE LAS DEFENSORÍAS INDÍGENAS; QUE INCLUYA; MARCO LEGAL, NORMAS Y POLÍTICAS, PROCEDIMIENTOS TÉCNICO-LEGALES, ADMINISTRATIVOS, E INDICADORES, PARA LA SISTEMATIZACIÓN DE LA PERTINENCIA CULTURAL DEL SERVICIO DEL IDPP. (MODELO DE GESTION) (R.1.A.10)

Antecedentes del Proyecto

El Proyecto de Fortalecimiento del Instituto de la Defensa Pública Penal-Defensorías Indígenas fase II, instituyó un espacio institucional, para atender las demandas de los pueblos indígenas relacionadas al acceso a la justicia en su propio idioma y cosmovisión, en ese sentido se contempló en el Plan Operativo Anual (POA), un instrumento que permita orientar la actuación estratégica del defensor, en su acción cotidiana, teniendo en cuenta la diversidad cultural del país.

Las defensorías indígenas se ubican en los municipios de 1) Sololá, 2) Totonicapán, 3) San Eulalia (Huehuetenango), 4) Santa Elena (Petén), 5) Mazatenango (Suchitepequez), 6) Chimaltenango, 7) Salamá (Baja Verapaz), 8) Quetzaltenango, 9) Santa Cruz del Quiché, 10) Nebaj, 11) Ixcán todas del Departamento de Quiché, 12) Cobán (Alta Verapaz), 13) Puerto Barrios (Izabal), 14) Ixchiguan San Marcos y 15) Chiquimula, considerando los criterios de población mayoritariamente indígena, pobreza y los efectos del enfrentamiento armado interno, las cuales se estructuran en su mayoría por un defensor indígena, un asistente y un interprete.

Con ello, la Dirección del Proyecto, responsable de la ejecución del mismo, se permite cumplir con una de las metas planteadas, procurando con ello, la adecuada administración proporcionando guías instrumentales que sean capaces de responder a las necesidades de sistematizar los procedimientos administrativos y operativos requeridas, permitiendo medir la eficacia y eficiencia de las defensorías a nivel nacional.

Objetivo de Desarrollo del Proyecto

Contribuir a la construcción de un Estado Democrático, Multilingüe y Pluricultural de Derecho y al afianzamiento del proceso de paz en Guatemala.

1. Objetivo de la Consultoría:

Contar con un manual de procedimientos administrativos y técnicos (modelo de gestión) que sirvan para el adecuado desarrollo del servicio por parte del personal de las defensorías indígenas, permitiendo la administración interna y coherente con política institucional aprobada.

Generar las variables e indicadores necesarios para la sistematización y una base de datos, utilizando el programa Excel, permitiendo con ello la medición de la eficiencia administrativa y técnica del funcionamiento de las defensorías indígenas.

**Instituto de la Defensa Pública Penal
Proyecto de Defensorías Indígenas Fase II
SDC 20-08**

1.1. Objetivos Operativos de la Consultaría

- a) Proporcionar al personal de Instituto de la Defensa Pública Penal, una herramienta que le permita facilitar, orientar, conocer y homogenizar los procedimientos administrativos, operativas de las Defensorías indígenas.
- b) Que el Instituto, cuente con los instrumentos adecuados de administración, que permitan la sistematización, el monitoreo, la evaluación de las funciones de las Defensorías Indígenas.
- c) Formular los indicadores que permitan a la Coordinación del Eje Intercultural del IDPP, disponer de información sobre la atención de casos con pertinencia cultural, así como de casos resueltos por las autoridades indígenas y experiencias de coordinación entre el sistema oficial e indígena.

2. Actividades a realizar

- Elaboración del plan de trabajo que incluya la metodología, cronograma e instrumentos para la realización del manual.
- Realizar visitas a las sedes de las defensorías indígenas, previamente validada por el equipo de facilitadores para obtención de los insumos requeridos.
- **Indicar y definir criterios administrativos y jurídicos sustentos por medio de entrevistas y revisión documental a ser aplicados por las Defensorías Indígenas en las funciones administrativas y operativas.**
- **Presentar la propuesta de contenidos del manual para su aprobación.**
- **Desarrollo de los contenidos del manual y presentación del primer borrador.**
- **Validar la propuesta en reuniones de trabajo con el personal del proyecto y los que se consideren por la coordinación.**

3. Productos de la consultoría

- Contar con un manual de procedimientos administrativos y técnicos (modelo de gestión) que contenga, las variables e indicadores.
- Y los anexos correspondientes al manual.
- Entrega de los instrumentos de evaluación, monitoreo y seguimiento para la medición de rendimiento de las defensorías y que permitan una gestión eficiente.

4. Perfil del Consult@r, firma o empresa consultora

- Profesional de las Ciencias Sociales, colegiado activo.
- ✓ Experiencia en organización y métodos e instrumentos de evaluación.
- ✓ De preferencia con conocimiento de los ámbitos de funcionamiento del Instituto de la Defensa Pública Penal.
- ✓ Experiencia en coordinación en elaboración de flujogramación de procedimientos.
- ✓ Experiencia comprobada en formulación de manuales de funcionamiento y procesos administrativos.
- ✓ Manejo de instrumentos administrativos y conocimiento de la administración preferentemente del sector justicia.
- ✓ Experiencia en trabajo de campo.
- ✓ Conocimiento de la cosmovisión indígena y sus instituciones, no indispensable.

5. Metodología para el abordaje de la consultaría.

Para el logro de lo que se requiere, será necesario que el consult@r presente su plan de trabajo con base en el requerimiento solicitado en el cual se describa la forma en que se abordará la realización del manual de procedimientos, aunque en primera instancia deberá sostener reuniones con los actores institucionales involucrados en el tema, realizar visitas de campo a las defensorías, necesarias que le permitan contar con los insumos que la elaboración de la guía requiera.

**Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08**

6. Supervisión de la consultaría

La supervisión se realizará por medio de la Coordinación del Eje Intercultural o bien a quien se designe.

7. Plazo para realizar la consultaría.

El tiempo para la realización de la consultaría será de 40 días hábiles improrrogables.

8. Honorarios

Primer pago 20 % a la entrega de:

- Plan de Trabajo, Cronograma que incluya: El diseño de la Metodología y técnicas e instrumentos a utilizar para el logro del resultado, actualizado y aprobado.

Segundo pago 40 % a la entrega de:

- ✓ Informe intermedio que contenga;
- ✓ El listado de las defensorías indígenas visitadas y la sistematización de las entrevistas realizadas.
- ✓ Entrega de los instrumentos utilizados y expedientes de los casos observados como muestra del trabajo de campo.
- ✓ Avance del análisis técnico de los diversos instrumentos utilizados para la sistematización de la información recabada que incluya, el contenido temático propuesto y borrador del manual guía.
- ✓ Informe del taller de validación de la propuesta.

Tercer pago 40 % a la entrega de:

- ✓ Entrega de la guía mediada en versión Word y electrónica.
- ✓ Entrega de los instrumentos para la evaluación de la utilización de la guía.

Nombre del Oferente _____ Fecha _____

Número de la Solicitud de Cotización: [SDC 20-08](#)

Firma del Oferente _____

Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08

Sección 2 (b) - LISTA DE PRECIOS DE BIENES Y SERVICIOS CONEXOS DE LA SDC

Breve descripción de los bienes y servicios	Cantidad	Tiempo de entrega requerido en días hábiles	Tiempo de entrega ofertado en días hábiles	Precio unitario Q.	Precio total Q.
Ítem 1.1 Elaboracion de Manual de Procedimientos de las Defensorias Indígenas	01	40 días habiles			

Precio total en letras: _____	Precio total:
-------------------------------	---------------

Nota: En caso de discrepancia entre el precio unitario y el precio total, prevalecerá el precio unitario.

Nombre del Oferente _____

Fecha _____

Número de la Solicitud de Cotización: **SDC 20-08**

Firma del Oferente _____

Sección 2 (c) - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA SDC

Estimados señores:

Tras haber examinado la totalidad de los documentos de **SDC 20-08 "Manual de Procedimientos de las Defensorias indígenas"**, los suscritos ofrecemos proveer y entregar _____
(indicar breve descripción del/de los items/lotos y servicios ofertados)
de conformidad con los diseños, condiciones y especificaciones técnicas por la suma de:

(indicar monto total de la oferta en palabras y cifras)
en el monto que se determine por adjudicación parcial con base al formulario de oferta que se adjunta a la presente oferta y que forma parte integrante de ella.

Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a iniciar las entregas dentro de _____(indicar número) días calendario y a completar la entrega de todos los artículos dentro de los _____(indicar número) días calendario siguientes a la fecha de firma de la orden de compra. A su vez, en caso de ser requerido, nos comprometemos a entregar una garantía bancaria por un monto de por lo menos el _____(Número) por ciento del total de la adquisición para asegurar el debido cumplimiento de la misma.

Convenimos en mantener esta oferta por un período de _____(indicar número) días calendario a partir de la fecha fijada para la apertura de ofertas, la oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de que expire el período indicado.

Esta oferta, junto con la aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirá un contrato obligatorio hasta que se prepare y firme una orden de compra formal.

Fecha: _____

Nombre y Firma: _____ En calidad de: Representante Legal

Legalmente autorizado para firmar la oferta en nombre de: _____
(nombre de la empresa)

Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08

Sección 3 - MODELO DE ORDEN DE COMPRA DE LA SDC

Invitación a ofertar Proyecto SDC 20-08 GUA/05/035 48950 “Elaboración de Manual de procedimientos de las Defensorias indígenas”.						IMPORTANTE Toda correspondencia, factura, caja o paquete deben indicar como referencia, el siguiente número:	
ORDEN DE COMPRA				No.proceso: SDC 20-08	Proyecto: GUA 05/035 48950 Proceso: SDC20-08		
Nombre y Dirección de la empresa Consultora:				Entregar informes y productos en:			
Teléfono:				Fax:		Teléfono: Fax:	
Persona Contacto:				Vía de transporte:		No aplica	
Nombre y Dirección del empresa consultora:				La presente orden de compra se registrá por la oferta presentada por el proveedor con fecha _____ y la Solicitud de Cotización de Precios GUA/05/035 48950 proceso SDC 20-08			
Teléfono:				Fax:			
Persona Contacto:							
Términos de Pago: De conformidad con las Condiciones Generales de la Orden de Compra							
Ítem No.	Descripción	Unidad	Cantidad	Plazos de Entrega	Moneda: Quetzales		
					Precio Unitario	Precio Total	
Monto total en letras con IVA incluido:				Monto total sin IVA incluido			
				Impuesto al Valor Agregado, IVA			
				MONTO TOTAL CON IVA INCLUIDO:			
Nombre de los funcionarios que suscriben		Cargo		Firma		Fecha	
Aviso importante para el Proveedor: La presente Orden de Compra queda sujeta a las Condiciones Generales adjuntas. La copia de confirmación (adjunta) debe ser firmada y devuelta al Proyecto, con atención a Proyecto GUA/05/035 48950 SDC 14-08. IDPP-Defensorías Indígenas. a la siguiente dirección: 7ª av. 10-35 zona 1, tercer nivel.							
Firma y sello de la empresa: _____				Fecha: _____			
Nombre de quien autoriza: _____							

NOTA: La Orden de Compra deberá estar acompañada de las Condiciones Generales respectivas.

CONDICIONES GENERALES PARA LOS SERVICIOS PROFESIONALES

A. CONDICIÓN JURÍDICA

Se considerará que el contratista tiene la condición legal de un contratista independiente con respecto al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), el Gobierno, y el PNUD. Ni el personal del contratista ni los subcontratistas que emplee se considerarán bajo ningún aspecto empleados o agentes del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), el Gobierno, el PNUD ni de las Naciones Unidas.

B. ORIGEN DE LAS INSTRUCCIONES

El contratista no solicitará ni aceptará instrucciones de ninguna autoridad externa al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) en relación con la prestación de los servicios conforme a las disposiciones del presente contrato. El contratista evitará cualquier acción que pudiera afectar de manera adversa al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), al Gobierno, al PNUD o a las Naciones Unidas y llevará a cabo los servicios comprometidos bajo este contrato velando en todo momento por los intereses del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR).

C. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR SUS EMPLEADOS

El contratista será responsable por la competencia profesional y técnica de su personal y seleccionará, para trabajar bajo este contrato, a individuos confiables que se desempeñen eficazmente en la ejecución del mismo, que respeten las costumbres locales y que ajusten su conducta a elevadas normas éticas y morales.

D. CESIÓN

El contratista no podrá ceder, transferir, dar en prenda o enajenar el presente contrato, en todo o en parte, ni sus derechos, títulos u obligaciones en virtud de él, salvo que contara con el consentimiento escrito previo del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR).

E. SUBCONTRATACIÓN

En el caso de que el contratista requiriera los servicios de subcontratistas, el contratista deberá obtener la aprobación escrita previa y la autorización del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) para todos los subcontratistas. La aprobación de un subcontratista por parte del PNUD no relevará al contratista de ninguna de sus obligaciones bajo el presente contrato. Los términos y condiciones de todos los subcontratos estarán sujetos y deberán ajustarse a las disposiciones de este contrato.

F. PROHIBICIÓN DE QUE LOS FUNCIONARIOS OBTENGAN BENEFICIOS

El contratista declara que ningún funcionario del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), del Gobierno, del PNUD o de las Naciones Unidas ha recibido o recibirá ningún beneficio directo o indirecto como consecuencia del presente contrato o de su adjudicación. El contratista acepta que la violación de esta norma constituye un incumplimiento de una cláusula esencial del presente contrato.

G. INDEMNIZACIÓN

El contratista indemnizará, defenderá y mantendrá indemne a su costa al (NOMBRE DEL ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN), al Gobierno, al PNUD, a sus funcionarios, agentes y empleados contra todos los juicios, reclamos, demandas y responsabilidades de toda naturaleza o especie, incluidos los costos y gastos que se derivaren de actos u omisiones del contratista o de sus empleados, funcionarios, agentes o subcontratistas en la ejecución de este contrato. Esta cláusula será aplicable también, *inter alia*, a cualquier reclamo y responsabilidad que se vincule con indemnizaciones por accidentes de trabajo de los empleados del contratista, así como responsabilidades por sus productos y por el uso de inventos o artículos patentados, material protegido por derechos de autor o por otros derechos intelectuales que pudieren presentar el contratista, sus empleados, funcionarios, agentes, personal a cargo o subcontratistas. Las obligaciones establecidas en el presente Artículo no caducarán al terminar este contrato.

H. SEGUROS Y RESPONSABILIDAD HACIA TERCEROS

- a) El contratista obtendrá y mantendrá los seguros de indemnización y responsabilidad contra todo riesgo con relación a elementos de su propiedad y a todo el equipo que utilizare para la prestación de servicios en virtud del presente contrato.
- b) El contratista proporcionará y mantendrá los seguros correspondientes para cubrir indemnizaciones por accidentes de trabajo o su equivalente para su personal por cualquier reclamo a causa de accidentes o fallecimiento que pudieran tener lugar con relación a este contrato.
- c) El contratista también proporcionará y mantendrá seguros de responsabilidad civil por un monto adecuado a fin de cubrir reclamos de terceros por muerte o accidente, o pérdida o daños a la propiedad, que pudieren tener vinculación con la prestación de servicios bajo este contrato o por la utilización de cualquier vehículo, embarcación, aeronave u otro equipo alquilado o de propiedad del contratista o de sus agentes, empleados o subcontratistas para la ejecución del trabajo o la prestación de los servicios vinculados con el presente contrato.
- d) A excepción de la indemnización del personal por accidentes de trabajo, las pólizas de seguro contempladas en este Artículo deberán:
 - (i) Designar al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) como asegurado adicional;
 - (ii) Incluir una cláusula en la que la Compañía de Seguros renuncia a subrogarse de los derechos del contratista en contra o respecto del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR);
 - (iii) Incluir la indicación de que el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) será notificado por escrito con treinta (30) días de anticipación por parte de los aseguradores de cualquier cancelación o cambio en la cobertura.
- e) El contratista proporcionará, a solicitud del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), prueba satisfactoria de los seguros exigidos bajo esta Cláusula.

I. EMBARGO PREVENTIVO / DERECHO DE GARANTIA REAL

El contratista no provocará ni permitirá que un derecho de garantía real, embargo preventivo o gravamen constituido o trabado por alguna persona sea incluido o permanezca en el expediente de cualquier oficina pública o en un archivo del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) para cobrar cualquier deuda monetaria vencida o por vencerse y que se le deba en virtud del trabajo realizado o de los materiales suministrados conforme al presente contrato o en razón de cualquier otra demanda o reclamo contra el contratista.

J. PROPIEDAD DE LOS BIENES

**Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08**

La propiedad de cualquier bien y de suministros que pudiera proporcionar el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) quedará en manos del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), debiéndose devolver al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) al finalizar el presente contrato o cuando el mismo ya no sea necesario para el contratista. El bienes deberá devolverse al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) en las mismas condiciones en que fuera recibido originalmente por el contratista, a excepción del desgaste normal que el mismo pudiera haber sufrido por su utilización. El contratista será responsable ante el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) por los bienes dañados o deteriorados más allá del desgaste normal causado por su utilización.

K. DERECHOS INTELECTUALES, PATENTES Y OTROS DERECHOS DE PROPIEDAD

El (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) será el titular de todos los derechos intelectuales y demás derechos de propiedad, incluyendo, patentes, derechos de propiedad intelectual y marcas comerciales con relación a los productos, documentos y otros materiales que se vinculen directamente con o se produzcan o preparen o se armen como consecuencia de o en el transcurso de la vigencia del presente contrato, no siendo esta enumeración taxativa. A solicitud del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), el contratista tomará todos los recaudos necesarios, ejecutará todos los documentos necesarios y asistirá en general para resguardar dichos derechos de propiedad y transferir los mismos al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) de acuerdo con los requerimientos de la legislación que fuera aplicable.

L. USO DEL NOMBRE, EMBLEMA Y SELLO OFICIAL DEL (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), EL GOBIERNO, EL PNUD O DE LAS NACIONES UNIDAS

El contratista no publicitará o hará pública la circunstancia de que está prestando servicios para el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) ni utilizará el nombre, emblema o sello oficial del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), el Gobierno, el PNUD o las Naciones Unidas o abreviatura alguna de sus nombres con fines vinculados a su actividad comercial.

M. NATURALEZA CONFIDENCIAL DE LA DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN

- a) Los mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el contratista en virtud del presente contrato serán de propiedad del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) y serán considerados de carácter confidencial y se entregarán solamente a los funcionarios del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) debidamente autorizados al concluir los trabajos previstos en virtud del presente contrato.
- b) El contratista no podrá divulgar en ningún momento a ninguna persona, Gobierno u autoridad ajena al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) ninguna información a la que tenga acceso a causa de su vinculación con el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) y que no tenga estado público, sin la autorización del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), ni podrá utilizar la misma para su propia ventaja. Estas obligaciones no caducarán al terminar el presente contrato.

N. FUERZA MAYOR Y OTRAS MODIFICACIONES EN LAS CONDICIONES

Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08

Fuerza mayor, tal como se la entiende en esta Cláusula, significa actos fortuitos, de guerra (declarada o no) invasión, revolución, insurrección u otros actos de naturaleza o fuerza similar que estén fuera del control de las partes.

En el caso de cualquier evento de fuerza mayor y tan pronto como posible a partir de que el mismo haya tenido lugar, el contratista comunicará este hecho por escrito con todos los detalles correspondientes al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) así como cualquier cambio que tuviera lugar si el contratista no pudiera, por este motivo, en todo o en parte, llevar a cabo sus obligaciones ni cumplir con sus responsabilidades bajo el presente contrato. El contratista también notificará al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) cualquier otra modificación en las condiciones o en la aparición de cualquier acontecimiento que interfiriera o amenazara interferir con la ejecución del presente contrato. Esta notificación incluirá todas las medidas alternativas razonables para dar cumplimiento al presente que no se vean impedidas por el evento de fuerza mayor. Al recibir la notificación requerida bajo esta Cláusula, el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) tomará las acciones que, a su criterio, considere convenientes o necesarias bajo las circunstancias dadas, incluyendo la aprobación de una extensión de tiempo razonable a favor del contratista para que el mismo pueda desarrollar sus obligaciones bajo el presente contrato.

En caso de que el contratista no pudiera cumplir con las obligaciones contraídas bajo el presente contrato, ya sea parcialmente o en su totalidad, en razón del evento de fuerza mayor ocurrido, el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) tendrá el derecho de suspender o rescindir el presente contrato en los mismos términos y condiciones previstos en la Cláusula 15 "Rescisión", salvo que el período de preaviso será de siete (7) días en lugar de treinta (30) días.

O. RESCISIÓN

Cualquiera de las partes podrá rescindir el presente contrato con causa justificada, en su totalidad o parcialmente, notificando a la otra parte por escrito con un preaviso de treinta días. La iniciación de un procedimiento arbitral según la Cláusula 16 "Resolución de Conflictos" que se indica más abajo, no se considerará una rescisión del presente contrato. El (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) se reserva el derecho de rescindir sin causa alguna el presente contrato, en cualquier momento, notificando por escrito al contratista con 15 días de anticipación, en cuyo caso el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) reembolsará al contratista todos los gastos razonables en los que éste incurriera con anterioridad a la recepción del aviso de rescisión.

En caso de rescisión por parte del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) bajo el presente Artículo, no habrá pago alguno adeudado por el (NOMBRE DEL ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN) al contratista a excepción del que corresponda por trabajos y servicios prestados satisfactoriamente de acuerdo con las cláusulas expresas de este contrato. El contratista tomará las medidas necesarias para finalizar el trabajo y los servicios correspondientes en forma perentoria y ordenada a fin de minimizar pérdidas y gastos adicionales. En caso de que el contratista fuera declarado en quiebra o sujeto a liquidación judicial o fuera declarado insolvente, o si el contratista cediera sus derechos a sus acreedores, o si se nombrara a algún Beneficiario a causa de la insolvencia del contratista, el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) podrá, sin perjuicio de ningún otro derecho o recurso al que pudiera tener lugar, rescindir el presente contrato a partir de esa fecha. El contratista informará inmediatamente al (NOMBRE DEL ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN) en caso de que sucediera alguna de las situaciones arriba mencionadas.

P. RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

1. Arreglo amigable: Las partes harán todo lo posible por solucionar de manera amigable toda disputa, controversia o reclamación derivada del presente documento contractual o su incumplimiento, rescisión o invalidez. Cuando las partes desearan llegar a un arreglo amigable mediante la conciliación, ésta se regirá por el Reglamento de Conciliación de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho

**Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08**

Mercantil Internacional (CNUDMI) que esté vigente en ese momento o de conformidad con cualquier otro procedimiento en el que las partes puedan acordar.

2. Arbitraje: A menos que la disputa, controversia o reclamación entre las partes mencionada *supra* se pueda resolver amigablemente conforme a lo dispuesto en el párrafo precedente del presente artículo, dentro de los sesenta (60) días de que una de las partes hubiere recibido de la otra una petición de arreglo amigable, dicha disputa, controversia o reclamación será sometida a arbitraje por cualquiera de las partes de conformidad con lo siguiente:

a. En contratos suscritos con empresas locales:

[Opción 1] El Reglamento de Arbitraje de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) que esté vigente en ese momento, incluidas las disposiciones sobre ley aplicable. El tribunal arbitral no podrá otorgar indemnizaciones punitivas. El laudo arbitral que se pronuncie como resultado de ese arbitraje será la resolución definitiva y vinculante de la controversia, reclamación o disputa entre las partes. En casos extremos se recurrirá a pronunciamiento judicial de conformidad con las leyes de Guatemala.

[Opción 2] La Ley de Arbitraje Decreto 67-95 del Congreso de la República de Guatemala.

En contratos suscritos con empresas extranjeras: El Reglamento de Arbitraje de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI) que esté vigente en ese momento, incluidas las disposiciones sobre ley aplicable. El tribunal arbitral no podrá otorgar indemnizaciones punitivas. El laudo arbitral que se pronuncie como resultado de ese arbitraje será la resolución definitiva y vinculante de la controversia, reclamación o disputa entre las partes.

Q. PRIVILEGIOS E INMUNIDADES

Nada que estuviere estipulado en el presente contrato o que con él se relacionare, se considerará como renuncia, expresa o implícita, a los privilegios e inmunidades de las Naciones Unidas o de sus órganos subsidiarios.

R. EXENCIÓN IMPOSITIVA

a) En virtud del Acuerdo entre el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo y el Gobierno de la República de Guatemala, suscrito el 20 de julio de 1998, ambas partes han acordado aplicar a los proyectos bajo asistencia del PNUD lo dispuesto en la sección 7 de la Convención sobre Privilegios e Inmunidades de la Organización de las Naciones Unidas, por lo cual las contrataciones realizadas en el marco de los Proyectos bajo asistencia del PNUD estarán exentas de todo impuesto directo, salvo por los cargos correspondientes a servicios públicos, así como de derechos de aduana y gravámenes de naturaleza similar respecto de los artículos que importare o exportare para su uso oficial.

b) En consecuencia, el contratista autoriza al (NOMBRE DEL ASOCIADO EN LAIMPLEMENTACIÓN) a deducir de sus facturas toda suma que corresponda a esos impuestos, derechos o gravámenes, salvo cuando hubiere consultado al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) antes de efectuar esos pagos y el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR), en cada caso, le hubiere autorizado específicamente a pagar esos impuestos, derechos o gravámenes en protesto. En ese caso, el contratista presentará al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) prueba por escrito de que ha pagado estos impuestos, derechos o gravámenes y de que ese pago ha sido debidamente autorizado.

S. TRABAJO DE MENORES

Instituto de la Defensa Publica Penal
Proyecto de Defensorias Indigenas Fase II
SDC 20-08

- a) El contratista declara y garantiza que ni él ni ninguno de sus proveedores se encuentra involucrado con prácticas que violen los derechos estipulados en la Convención de los Derechos del Niño, incluyendo el Artículo 32 de la misma que, *inter alia*, requiere que se proteja a los menores de la realización de trabajos riesgosos o que interfieran con la educación del menor o sean dañinos para su salud o atenten contra su desarrollo físico, mental, espiritual, moral o social.
- b) Cualquier violación de esta declaración y garantía permitirá al (NOMBRE DEL ASOCIADO EN LA IMPLEMENTACIÓN) rescindir el presente contrato en forma inmediata, notificando debidamente al contratista, sin cargo alguno para el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR).

T. MINAS

- a) El contratista manifiesta y garantiza que ni el contratista ni sus proveedores se encuentran activa y directamente comprometidos en actividades de patentamiento, desarrollo, ensamblado, producción, comercialización o fabricación de minas o en actividades que se relacionen con los componentes primariamente utilizados para fabricar las Minas. El término "Minas" se refiere a aquellos dispositivos definidos en el Artículo 2, Párrafos 1, 4 y 5 del Protocolo II, adjunto a la Convención de 1980 sobre Prohibiciones y Restricciones del Empleo de Ciertas Armas Convencionales que puedan considerarse excesivamente nocivas o de efectos indiscriminados.
- b) Ante cualquier violación de esta manifestación o garantía el (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) tendrá derecho a rescindir este contrato de inmediato mediante notificación enviada al contratista, sin que esto implique responsabilidad alguna por los gastos de rescisión o cualquier otra responsabilidad por parte del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR).

U. CUMPLIMIENTO DE LA LEY

El contratista cumplirá con todas las leyes, ordenanzas, reglas y reglamentaciones que se relacionen con sus obligaciones conforme al presente contrato.

V. FACULTAD PARA MODIFICAR EL PRESENTE CONTRATO

Ninguna modificación o cambio efectuados a este contrato, y ninguna renuncia a cualquiera de sus disposiciones ni cualquier relación contractual adicional con el contratista tendrá validez y será aplicable frente al (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR) salvo que se incluya en una enmienda al presente contrato que esté debidamente firmada por el funcionario autorizado del (NOMBRE DEL ORGANISMO NACIONAL DE EJECUCIÓN / SOCIO IMPLEMENTADOR).