

Tipo de Servicios Prestados: Profesionales

Contrato Número: CASP 069-2022/IDPP

Para: Licenciado Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes

Director General

De:Wendell Othoniel Zeissig Quintanilla

Asunto: Actividades realizadas en las Coordinaciones Departamentales y/o Municipales, en la sede de Villa Nueva, Guatemala, correspondiente del 1 al 16 de Marzo de

2022

Actividad Realizada

Atender en sede a los familiares del recluso dejando constancia en el formulario respectivo (4); Atender las llamadas telefónicas del recluso o de sus familiares (5); Elaborar estrategias de defensa (4); Hacer uso de los recursos legales establecidos en las leyes, en los procesos penales a su cargo (4); Realizar visitas carcelarias (51), Anotaciones: 36 hombres y 15 mujeres; Velar que los expedientes a su cargo se encuentren debidamente ordenados y con las anotaciones respectivas (20)



Contratista: Wendell Othoniel Zeissig Quintanilla



Vo.Bo. Licenciada Sylvia Gisselle Torres Monroy Coordinadora Municipal



Tipo de Servicios Prestados: Profesionales

Contrato Número: CASP 145-2022/IDPP

Para: Licenciado Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes

Director General

De: Jorge Alexander Caal Mejía

Asunto: Actividades realizadas en la Coordinación Nacional de Defensores de Oficio, en la sede de Juzgado de Turno de Femicidio Gerona, correspondiente del 1 al 9 de

Marzo de 2022

Actividad Realizada

Atender las audiencias de primera declaración que le sean asignadas en su turno; y apoyar en otras audiencias que le sean asignados por el coordinador en los juzgados de turno correspondientes (2); Elaborar estrategia de defensa (9); Entrevistar, asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (9); Informar al coordinador dentro del plazo señalado el resultado de los casos atendidos en el turno asignado (2)



Contratista: Jorge Alexander Caal Mejía



Vo.Bo. Licenciada Maria Dilma Micheo Alay Coordinador Nacional de Defensores de Oficio



Tipo de Servicios Prestados: Profesionales

Contrato Número: CASP 167-2022/IDPP

Para: Licenciado Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes

Director General

De: Sandra Elizabet Siguenza Meléndez

Asunto: Actividades realizadas en la Coordinación Nacional de Defensores de Oficio, en la sede de Juzgado de Turno de Femicidio Gerona, correspondiente del 1 al 16

de Marzo de 2022

Actividad Realizada

Atender las audiencias de primera declaración que le sean asignadas en su turno; y apoyar en otras audiencias que le sean asignadas por el coordinador respectivo (11); Cubrir los turnos asignados por el coordinador en los juzgados de turno correspondientes (3); Elaborar estrategia de defensa (11); Entrevistar, asesorar, acompañar y prestar el auxilio profesional a las personas detenidas, sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito penal tipificado como falta y/o delito (11); Informar al coordinador dentro del plazo señalado el resultado de los casos atendidos en el turno asignado (3); Presentar los recursos legales establecidos en las leyes, cuando correspondan (11); Realizar una defensa eficaz y eficiente, evitando perjudicar los intereses de los sindicados (11); Velar por el respeto del debido proceso y derechos fundamentales establecidos en la Constitución Política de la República de Guatemala, tratados y convenciones internacionales en materia de derechos humanos (11); Verificar el cumplimiento del plazo regulado en el artículo 6 de la Constitución Política de la República de Guatemala, en relación a la detención que realiza la Policía Nacional Civil, a personas sindicadas y consignadas por la comisión de un ilícito tipificado como falta y/o delito (11)





Contratista: Sandra Elizabet Siguenza Meléndez

Vo.Bo. Licenciada Maria Dilma Micheo Alay
Coordinador Nacional de Defensores de Oficio



Tipo de Servicios Prestados: Técnicos

Contrato Número: CAST 384-2022/IDPP

Para: Licenciado Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes

Director General

De: Saul Adonias Orrego Orrego

Asunto: Actividades realizadas en el Departamento de Asignación de Casos, en la sede de Juzgado de Turno de Escuintla, Escuintla, correspondiente del 1 al 31 de

Marzo de 2022

Actividad Realizada

Conformar expedientes para atender audiencias de usuarios, orientar y asesorar a sus familiares (40); Elaborar la carpeta judicial correspondiente (17); Faccionar oficios, enviar y recibir notificaciones (2); Fotocopiar o reproducir expedientes (85); Llevar el control del archivo interno del Departamento de Asignación de Casos (8); Recepcionar datos y elaborar fichas para asignación de casos del Instituto de la Defensa Pública Penal (19)





Contratista: Saul Adonias Orrego Orrego

Vo.Bo. Licenciado German Oswaldo Pop Orenos Jefe del Departamento de Asignación de Casos



Tipo de Servicios Prestados: Técnicos

Contrato Número: CAST 821-2022/IDPP

Para: Licenciado Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes

Director General

De: Hellen Anabel López Gómez

Asunto: Actividades realizadas en las Coordinaciones Departamentales y/o Municipales, en la sede de San Luis Jilotepeque, Jalapa, correspondiente del 1 al 10 de Marzo

de 2022

Actividad Realizada

Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (3), Anotaciones: 21010-2022-78, 21010,2021-84, 21010-2022-76; Atender al público que solicite información sobre los procesos que se tramitan en la mesa de trabajo (5), Anotaciones: 21010-2022-78, 21010,2021-84, 21010-2022-76; Llevar el control y registro de los libros de procesos asignados a la mesa de trabajo (3); Otras atribuciones que se le designen (1)



Contratista: Hellen Anabel López Gómez



Vo.Bo. Licenciado Raul Rene Robles De Leon Director de División de Coordinaciones Técnico Profesionales



Tipo de Servicios Prestados: Técnicos

Contrato Número: CAST 972-2022/IDPP

Para: Licenciado Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes

Director General

De: Carlos Roman España Orellana

Asunto: Actividades realizadas en las Coordinaciones Departamentales y/o Municipales, en la sede de Chiquimula, Chiquimula, correspondiente del 15 al 31 de Marzo de

2022

Actividad Realizada

Apoyar en la elaboración de memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (10), Anotaciones: Se documentaron los casos de los diversos sindicados que se encuentran pendientes de primera declaración y que atienden los Abogados de Turno del Departamento de Chiquimula. ; Otras atribuciones que se le designen (10), Anotaciones: Asignación de Casos que presentan los Abogados de diferentes órganos jurisdiccionales en la oficina de Turno dentro del Complejo Judicial del Organismo Judicial del Departamento de Chiquimula. Asimismo también se asignaron casos que por su índole entregan en la oficina de Turno. ; Recibir notificaciones provenientes de los diferentes órganos jurisdiccionales (6), Anotaciones: Se recibieron las notificaciones y se ingresaron las que correspondían al sistema SIADEP, las demás se trasladó la papelería a la Coordinación Departamental. ; Reproducir fotocopias de los expedientes y memoriales que deban presentarse en los diferentes órganos jurisdiccionales (10), Anotaciones: Se reprodujeron fotocopias de los documentos de Arraigo que se presentan en los casos que llevan los Abogados de Turno del Departamento de Chiquimula.



Contratista: Carlos Roman España Orellana



Vo.Bo. Licenciado Nery Antonio García López

Defensor Público de Planta I



Tipo de Servicios Prestados: Profesionales

Contrato Número: CASP 985-2022/IDPP

Para: Licenciado Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes

Director General

De: Johanna Ariana Maldonado Echeverria

Asunto: Actividades realizadas en la Sección de Organización y Métodos, en la sede de Oficinas Centrales, correspondiente del 21 al 31 de Marzo de 2022

Actividad Realizada

Analizar y verificar la redacción de toda la documentación que se genere de carácter administrativo y legal (3); Apoyar en la coordinación de estudios o diagnósticos jurídico-administrativos, orientados al mejoramiento de la organización y funcionamiento del Instituto (1); Asesorar en todo lo relacionado a legislación nacional, políticas, leyes, reglamentaciones y cualquier otro tipo de normativa que se emita y que puedan afectar la organización y funcionamiento del Instituto (3); Realizar investigación documental interna y externa, realizar análisis y procesamiento de la información (1); Recopilar y sistematizar información pertinente para el análisis y formulación de documentos (1); Representar al Departamento de Planificación en reuniones que se requieran (1)



Contratista: Johanna Ariana Maldonado Echeverria



Vo.Bo. Licenciada María Salomé Puac García Jefe de Sección de Organización y Métodos